

DESCRIPTION DES POSTES DE BÉNÉVOLES

CHAMPIONNATS DE SECTION B ET RÉGIONNAUX DE SYNCHRO

<input type="checkbox"/>	ACCREDITATION DES PATINEURS
	Enregistrements des patineurs et invités. Reçoit et remet la musique aux compétiteurs. Signatures exigées lors de l'entrée et sortie de la musique. Distribue les cartes d'accréditation
<input type="checkbox"/>	BILLETTERIE
	Est responsable de la vente des droits d'entrée. Distribue les passes de bénévoles et d'invités
<input type="checkbox"/>	SÉCURITÉ
	Contrôle l'accès à l'aréna. Les bénévoles impliqués devront faire preuve de fermeté, de tact et de courtoisie. Gère les questions relatives à la sécurité tout au long de l'événement
<input type="checkbox"/>	CHAMBRES
	Fait le lien entre l'accréditation des patineurs et le capitaine de glace. Doit s'assurer de la présence de tous les patineurs et aviser le capitaine de glace s'il y a des absences. Responsable de communiquer aux patineurs et entraîneurs s'il y a de l'avance ou de retard Au patinage synchronisé est responsable de communiquer aux équipes à quel moment se présenter à l'entrée sur la glace et les diriger au bon endroit.
<input type="checkbox"/>	CAPITAINE DE GLACE
	Surveille l'entrée et la sortie des patineurs. S'assure que les patineurs sont à l'heure pour les épreuves. S'assure que le patineur suivant est prêt. S'assure que les patineurs n'entrent pas sur la patinoire avant la période d'échauffement
<input type="checkbox"/>	AFFICHAGE
	Est responsable de l'affichage des horaires de pratiques, de l'ordre de passage et des résultats de la compétition. Identification des salles. Affichage des consignes Affichage des résultats après chaque événement
<input type="checkbox"/>	PHOTOCOPIE
	Répond à tous les besoins en imprimerie sur les lieux de la compétition. Est en charge de la photocopieuse dédiée aux impressions
<input type="checkbox"/>	SANTÉ
	Responsable des premiers soins lors de la compétition Doit détenir son certificat de premiers soins ou être membre d'un ordre dans le domaine de la santé
<input type="checkbox"/>	ANNONCEUR
	Faire la présentation de chacun des patineurs en compétitions Suivre à la lettre les textes et protocoles de Patinage Québec
<input type="checkbox"/>	SERVICES ALIMENTAIRES - REPAS
	Aide le responsable pour le service des repas aux bénévoles et officiels Aide le responsable pour l'approvisionnement des collations dans les salles des officiels et entraîneurs
<input type="checkbox"/>	TRANSPORT (avec véhicules de location)
	Transport des officiels de l'hôtel à l'aréna. Transport des repas d'un aréna à l'autre Récupération de matériel ou nourriture dans les magasins
<input type="checkbox"/>	MONTAGE
	Aide à la préparation des sites (Palais des sports, Eugène Lalonde) de compétition. Installation des estrades d'officiels. Installation des affiches publicitaire sur les bandes Distribution du matériel (table, chaise etc.) dans les salles. Installation du podium pour la remise de médailles
<input type="checkbox"/>	DÉMONTAGE
	Démontage des installations. Rangement du matériel dans les véhicules Retour du matériel au local de l'aréna Ivan Dugré